

Opas on päiväämätön.

Päätettiin jakaa kaikille piireille Kansallisen Neuvoston kokouksessa 17.8.2002.

Löytyi KN:n arkistosta järjestämistyön yhteydessä v. 2020



**INNER WHEEL**  
**PIIRI 139 DISTRICT**  
**SUOMI-FINLAND**

# **Inner Wheel**

**Piiri 139:n**

**puheenjohtajan ja sihteerin opas**

## **PUHEENJOHTAJA**

### **Pätevyysvaatimus:**

Toimiminen piirihallituksessa vähintään vuoden ennen nimeämistä.

### **Toimikauden pituus:**

Enintään kaksi vuotta, mutta on valittava vuosittain.

### **Tehtävät:**

**JOHTAA** piirin toimintaa  
vieraillee piirin klubeissa ja informoi klubeja piirin toiminnasta  
toimii piirikokouksen ja -hallituksen kokousten puheenjohtajana  
raportoii piirin toiminnasta piirikokouksissa  
toimii itseoikeutettuna jäsenenä kaikissa piirin toimikunnissa

**TOIMII** yhteistyössä muiden piirien puheenjohtajien kanssa

**TOIMII** Kansallisen neuvoston jäsenenä

**TOIMII** piirin ja Kansallisen neuvoston välillä

**KOORDINOI** tiedonkulun Kansallisen neuvoston ja piirin välillä

**HYVÄKSYY** laskut yhdessä jonkin piirihallituksen jäsenen kanssa

Toimen jäädessä avoimeksi varapuheenjohtaja hoitaa kauden loppuun, mikä ei estä hänen ehdokkuuttaan ja valintaansa puheenjohtajaksi.

## **VARAPUHEENJOHTAJA**

### **Pätevyysvaatimus:**

Toimiminen piirikokouksessa vähintään yhden IW-vuoden ajan ja myös klubin virkailijana ennen nimeämistä.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja eivät saa olla samasta klubista.

### **Toimikauden pituus:**

Enintään kaksi vuotta, mutta on valittava vuosittain.

### **Tehtävät:**

**HOITAA** puheenjohtajan tehtäviä toimen vapautuessa kesken kauden tai puheenjohtajan ollessa estyneenä.

Toimen jäädessä avoimeksi kesken kauden piirihallitus valitsee sopivan seuraajan kauden loppuun.

## **PAST PUHEENJOHTAJA**

### **Tehtävät:**

**LAATII** sihteerin kanssa piirin toimintakertomuksen omasta toimintakaudestaan ja esittää sen hallituksen hyväksymänä piirikokouksessa.

**HUOLEHTII** extension-toiminnasta piirin alueella kutsumalla rotarit ja heidän puolisonsa yhteiseen tapaamiseen

## **SIHTEERI**

### **Pätevyysvaatimus:**

toimiminen piirikokouksen jäsenenä vähintään vuoden ennen nimeämistä

### **Toimikauden pituus:**

enintään kolme vuotta, mutta on valittava vuosittain

### **Tehtävät:**

**TOIMII SIHTEERINÄ ja PÖYTÄKIRJANPITÄJÄNÄ** kaikissa piirin kokouksissa

**LÄHETTÄÄ KOKOUSKUTSUT** piirihallituksen jäsenille sekä piirikokoukseen klubeille ja muiden piirien sihteereille

**LÄHETTÄÄ PIIRIKOKOuspöytäkirjan** edellä mainittujen lisäksi myös Kansallisen neuvoston jäsenille

**AVAA** piirille osoitetun **POSTIN** ja toimittaa asianosaisille toimenpiteitä varten

**LAATII** piirin **TOIMINTAKERTOMUKSEN** yhdessä past puheenjohtajan kanssa

**HOITAA** kaiken mahdollisen **TIEDOTTAMISEN** klubeille, esim. kauden teeman suomennoksineen kauden alussa (tai jo edellisen kauden lopussa)

## **LISÄKSI SIHTEERI**

- ilmoittaa IIW:lle klubien ja piirihallituksen yhteyshenkilöt
- hoitaa piiri 139:n merkkilaukset
- pitää hallituksen matrikkelitiedot ajan tasalla
- huolehtii piirin lipusta ja toimittaa sen tarvitsevalle klubille
- pitää lippukirjaa
- huolehtii lippuohjeista
- laatii ja lähettää puheenjohtajan kanssa klubeille kuukausikirjeen, joka postitetaan myös piirihallituksen jäsenille
- antaa kaiken mahdollisen avun olemalla nopeasti ja helposti tavoitettavissa

# Tiedonvälitys

## Vapaamuotoisia vihjeitä toiminnan tehostamiseksi

### **PUHEENJOHTAJAN ROOLI TIEDONKULUN VÄLITTÄMISESSÄ ON TÄRKEÄ !**

#### **PIIRI 139**

Piiri 139:n siirtyminen yhden piirikokouksen käytäntöön vähentää jäsenistön välisiä henkilökohtaisia kontakteja. Sen kompensoimiseksi on syytä tiivistää tiedonkulkua

hallituksen sisällä  
hallituksen ja klubien välillä

Neuvottele vierailuaikataulusi selväksi klubien kanssa ajoissa ennen edellisen kauden loppua eli viimeistään maaliskuun lopussa.

Tutustu klubien toimintaan heti kauden alussa toimintasuunnitelmien pohjalta. Klubien sihteerit lähettävät ne Sinulle pyynnöstäsi.

Toimi viestinviäjänä klubista toiseen !

Muista selostaa Kansallisen neuvoston käsittelemiä asioita myös suullisesti klubivierailuillasi !

Anna palautetta Kansalliselle neuvostolle !

Informoi varapuheenjohtajaa esim. lähettämällä kaikki klubeille osoittamasi kirjeet myös hänelle. Kansallisen neuvoston postin hän saa automaattisesti.

## **KANSALLINEN NEUVOSTO**

Kansallisen neuvoston kokouksissa tutustut kolmen muun piirin puheenjohtajiin.

Säilytä heihin säännöllinen kontakti !

Tulet saamaan myös heidän piirikokouspöytäkirjansa ja siten paljon tietoa muiden piirien toiminnasta.

Erityisen tärkeää on ottaa selvää piiri 140:n toiminnasta yhden piirikokouksen puitteissa.

Piirien puheenjohtajat voivat neuvotella keskenään piirikokousten aikataulun valmiiksi Kansallisen neuvoston presidenttiä varten.

Koordinoi tiedonkulku KN:n ja piirisi välillä siten, että piirihallitus kokoontuu vasta KN:n kokouksen jälkeen. Piirihallitus käsittelee ensin KN:ssä esiintulleet asiat. Vasta sen jälkeen se/sihteeri informoi kirjeessään klubeja.

## **ROTARIPIIRIT 1390 JA 1430**

Jatka rakentavaa yhteistyötä molempien rotaripiirien kanssa !

Huolehdi siitä, että esittelymme rotaripiiri 1390:n kotisivulla pysyy ajantasalla !

Iloitse mahdollisuudesta päästä esittämään IW-tervehdys rotarien piirikonferenssissa !

Osallistu rotarien järjestämiin Intercity-kokouksiin kutsuttaessa !

Suhtaudu positiivisesti mahdollisiin yhteistyöprojekteihin rotarien kanssa !

## **TULEVALLE PIIRIPUHEENJOHTAJALLE**

**Iloitse luottamuksesta, jota piirimme jäsenet osoittavat  
valitessaan Sinut puheenjohtajakseen.**

**Et ole yksin, koko jäsenistö on takanasi.**

**Avoimuus ja vuorovaikutustaito edistävät toimintaa.**

**Palvelualltius ja nöyrä mieli herättävät vastakaikua  
ystävissämme.**

**Näin kynnyks lähteä mukaan kehittämään toimintaa  
madaltuu.**

**Muista, että puheenjohtajakautesi piirtää jäljet  
piirimme historiaan.**